

## **SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER FOR UC (B2B)**

### **§1. Anvendelse og omfang**

- 1.1. Disse salgs- og leveringsbetingelser finder anvendelse på alle tilbud, aftaler og leverancer mellem Urban Coffee ApS (herefter "UC") og erhvervskunder (herefter "Kunden"), medmindre andet er skriftligt aftalt.
- 1.2. Alle tilbud er gældende i 30 dage fra tilbudsdatoen, medmindre andet er skriftligt angivet.
- 1.3. Aftaler ud over tilbud eller ordrebekræftelser er først bindende, når de er skriftligt bekræftet af UC.

### **§2. Priser og afgifter**

- 2.1. Alle priser er angivet eksklusive moms og andre offentlige afgifter, medmindre andet fremgår af aftalen.

### **§3. Ordrestørrelse**

- 3.1. For lagerførte varer forbeholder UC sig retten til at levere op til 10% mere eller mindre end bestilt, eller i nærmeste emballagestørrelse, for at sikre hurtig levering.
- 3.2. For ikke-lagerførte varer forbeholder UC sig retten til kun at sælge i hele emballagestørrelser og minimumsforsendelseskvantum fastsat af leverandøren.

### **§4. Leveringstid**

- 4.1. Opgivet leveringstid regnes fra ordremodtagelsen, medmindre andet er skriftligt aftalt.
- 4.2. UC er berettiget til at forlænge leveringstiden, såfremt Kunden forsinker leveringen, herunder ved ændringer af ordren.
- 4.3. UC er ikke ansvarlig for forsinket levering, og Kunden har ikke krav på erstatning herfor.

### **§5. Forsendelse og risikoovergang**

- 5.1. Levering sker **ab lager** i Danmark, Færøerne og Grønland, medmindre andet er aftalt. Forsendelsesomkostninger tillægges prisen.
- 5.2. UC forbeholder sig retten til at bestemme forsendelsesmåden for varer, hvor særlige lovgivningsmæssige eller sikkerhedsmæssige krav er gældende.
- 5.3. Risikoen for varerne overgår til Kunden ved levering.

### **§6. Betaling**

- 6.1. Medmindre andet er aftalt, er betalingsbetingelserne netto 8 dage fra fakturadato.
- 6.2. Ved forsinket betaling opkræves morarenter med diskonto +8%, indtil betaling finder sted. Der tillægges et rykkergebyr på minimum DKK 100,00 samt kompensationsbeløb DKK 310,00 og eventuelle yderligere inddrivelsesomkostninger.
- 6.3. UC forbeholder sig retten til at ændre rentesatsen i takt med ændringer i Nationalbankens diskonto.

## **§7. Varens anvendelse**

7.1. Kunden er bekendt med varens egenskaber og anvendelsesmuligheder og har modtaget nødvendige forskrifter herfor.

7.2. Ved videresalg forpligter Kunden sig til at videregive de modtagne oplysninger om varens anvendelse.

## **§8. Ansvar og produktansvar**

8.1. UC er kun ansvarlig for personskade, hvis det dokumenteres, at skaden skyldes fejl eller forsømmelser begået af UC.

8.2. UC er ikke ansvarlig for skader på fast ejendom, løsøre eller produkter fremstillet af Kunden.

8.3. UC hæfter ikke for driftstab, avancetab eller andre indirekte tab.

8.4. I det omfang UC måtte blive pålagt produktansvar over for tredjemand, skal Kunden holde UC skadesløs i samme omfang, som UCs ansvar er begrænset efter ovenstående bestemmelser.

8.5. UC kan ikke holdes ansvarlig for skader som følge af ukorrekt brug af produktet.

## **§9. Garanti**

9.1. UC yder 12 måneders garanti på nye automater.

9.2. Garantien forudsætter brug af originale reservedele fra UCs leverandører.

9.3. Garantien dækker ikke arbejds løn, kørsel og sliddele som ventiler, lysstofrør, sikringer og pakninger. Kalkaflejringer og brugerfejl er ikke dækket, og servicebesøg faktureres til gældende takster.

9.4. Udskiftes en reservedel inden for garantiperioden, forlænges garantien på denne del med **12 måneder** fra udskiftningsdatoen. Arbejds løn og transportomkostninger dækkes dog ikke.

9.5. På reservedele udskiftet uden for garantiperioden ydes 3 måneders garanti.

## **§10. Installation**

10.1. Hvis UC foretager installation af en automat, skal Kunden sikre, at nødvendige installationer såsom vand- og eltilslutning er klargjort inden teknikerens besøg.

10.2. Er de nødvendige installationer ikke klargjort ved teknikerens ankomst, opkræves DKK 1.875,00 + kørsel (eks. moms).

## **§11. Reklamation**

11.1. Transportskader eller uoverensstemmelser i leverede mængder skal straks ved modtagelsen anmeldes skriftligt til transportøren.

11.2. Manglende eller fejll leverede varer skal meddeles skriftligt til UC senest 8 dage efter modtagelsen.

## **§12. Returnering**

12.1. Returnering kan kun ske efter forudgående aftale med UC.

12.2. Al returnering sker for Kundens risiko og omkostning.

12.3. Ved returnering af maskiner på grund af leje eller leasingophør faktureres DKK 1.960,00 pr. maskine samt DKK 1.853,00 pr. maskine for gennemgang og rengøring (ekskl. reservedele).

### **§13. Force majeure**

13.1. UC er fritaget for ansvar ved force majeure, herunder men ikke begrænset til arbejdskonflikter, krig, importrestriktioner, transportproblemer, naturkatastrofer, epidemier eller andre forhold uden for UCs kontrol.

13.2. UC forbeholder sig retten til at annullere aftalen eller udskyde leveringen uden ansvar.

### **§14. Prøveopstillinger**

14.1. Prøveopstillinger sker på Kundens ansvar og skal forsikres til nyværdi.

14.2. Hvis prøveopstillingen ikke resulterer i en ordre, faktureres 10% af opstillingens nyværdi for transport, installation og slid.

### **§15. Tvister og lovvalg**

15.1. Enhver tvist mellem UC og Kunden skal forsøges løst i mindelighed.

15.2. Såfremt en mindelig løsning ikke kan opnås, skal tvisten afgøres efter dansk ret ved Retten i København.